



PEMERINTAH KABUPATEN BATANG  
**SEKRETARIAT DAERAH**

Jl. RA. Kartini No. 1 Batang, 51215 Jawa Tengah, Telpn (0285) 391571 Fax. (0285) 391051

Batang, 21 Maret 2023

Nomor : 800/ 51 /2023  
Lampiran : -  
Perihal : Jam Kerja Pegawai ASN pada  
Bulan Ramadhan Tahun 1444H

Kepada Yth.

1. Staf Ahli Bupati Batang;
2. Asisten I, II dan III Sekda Kab. Batang;
3. Sekretaris DPRD Kab. Batang;
4. Inspektur Daerah Kab. Batang;
5. Kepala Badan/Dinas/Kantor di Lingkungan Pemkab. Batang;
6. Kepala Satpol PP Kab. Batang;
7. Kepala Bagian di Lingkungan Setda Kabupaten Batang;
8. Camat se-Kabupaten Batang
9. Direktur RSUD Kab. Batang dan Limpung

di -

B A T A N G

Berdasarkan surat edaran Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 6 Tahun 2023 tanggal 20 Maret 2023 tentang Jam Kerja Pegawai Aparatur Sipil Negara Pada Bulan Ramadhan Tahun 1444 Hijriah di Lingkungan Instansi Pemerintah, dengan ini diberitahukan hal-hal sebagai berikut :

1. Pelaksanaan jam kerja Pegawai Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Batang pada bulan Ramadhan 1444 Hijriah ditetapkan sejumlah minimal 32,5 jam (tiga puluh dua jam dan tiga puluh menit) per minggu, dengan ketentuan sebagai berikut :
  - a. Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang memberlakukan 5 (lima) hari kerja :
    - Hari Senin - Kamis : pukul 07.30 s.d. 15.00 WIB.
    - Hari Jum'at : pukul 07.30 s.d. 10.30 WIB.
  - b. Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang memberlakukan 6 (enam) hari kerja :
    - Hari Senin - Kamis : pukul 07.30 s.d. 13.30 WIB.
    - Hari Jum'at : pukul 07.30 s.d. 11.00 WIB.
    - Hari Sabtu : pukul 07.30 s.d. 12.30 WIB.
2. Pimpinan Perangkat Daerah agar memantau pelaksanaan tugas selama bulan Ramadhan untuk memastikan tercapainya kinerja pemerintahan dan tidak mengganggu kelancaran penyelenggaraan pelayanan publik pada instansinya, serta tetap menjaga suasana yang kondusif di lingkungan kerja masing-masing.
3. Kepala Perangkat Daerah yang membawahi UPTD agar meneruskan edaran ini kepada UPTD bawahannya tersebut.

Demikian untuk menjadikan perhatian dan dilaksanakan dengan  
sebaik-baiknya.

**a.n. BUPATI BATANG**

Pj. Sekretaris Daerah,



**ARI YUDIANTO, SH**

Pembina Utama Muda

NIP: 19651107 199003 1 005

TEMBUSAN, Kepada Yth :

1. Ibu Pj Bupati Batang (sebagai laporan);
2. Arsip.